

POVINNÉ ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ

podľa § 5 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov:

1. Spôsob zriadenia povinnej osoby:

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Rimavskej Sobote (ďalej len RÚVZ) bol zriadený **s účinnosťou od 1.1.2004** podľa § 21 zákona č. 578/2003 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 272/1994 Z.z. o ochrane zdravia ľudí, **s územnou pôsobnosťou pre okresy Rimavská Sobota a Revúca**. Od 1.6.2006, kedy nadobudol účinnosť zákon č. 126/2006 Z.z. o verejnom zdravotníctve, je RÚVZ orgánom štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva.

2. Právomoci, kompetencie a popis organizačnej štruktúry:

Postavenie, úlohy, práva a povinnosti RÚVZ sú **s účinnosťou od 1.9.2017** upravené zákonom č.355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 355/2007 Z.z.).

Podľa § 6 zákona č. 355/2007 Z.z. je RÚVZ rozpočtová organizácia štátu zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Sídlom RÚVZ je na Ul. Sama Tomášika 14, 979 01 Rimavská Sobota.

RÚVZ riadi a za jeho činnosť zodpovedá regionálny hygienik MUDr. Dušan Béreš, MPH, ktorý je zároveň aj generálnym tajomníkom služobného úradu. Regionálneho hygienika vymenúva a odvoláva na návrh ministra zdravotníctva Slovenskej republiky hlavný hygienik Slovenskej republiky.

RÚVZ vo svojej pôsobnosti podľa zákona č. 355/2007 Z.z. najmä:

- riadi, usmerňuje a kontroluje epidemiologickú bdelosť prenosných ochorení a plnenie imunizačného programu,
- zúčastňuje sa na riešení národných a medzinárodných programov významných pre verejné zdravie a vykonáva vedecký výskum v tejto oblasti,
- vykonáva hodnotenie dopadov na verejné zdravie na regionálnej úrovni a na lokálnej úrovni,
- plní špecializované úlohy verejného zdravotníctva podľa § 11 citovaného zákona,
- nariaďuje opatrenia na predchádzanie ochoreniam podľa § 12 a opatrenia pri mimoriadnych udalostiach podľa § 48 ods. 4 citovaného zákona,
- vydáva záväzné stanoviská a rozhoduje o návrhoch podľa § 13 citovaného zákona,
- zriaďuje komisie na preskúšanie odbornej spôsobilosti, vydáva osvedčenia o odbornej spôsobilosti a vedie register odborne spôsobilých osôb na epidemiologicky závažné činnosti uvedené v § 15 ods. 2 citovaného zákona,
- povoľuje a zrušuje výnimky, ktoré umožňuje citovaný zákon,
- vykonáva štátny zdravotný dozor, vydáva pokyny a ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených pri výkone štátneho zdravotného dozoru podľa § 54 a 55 citovaného zákona,
- prejednáva priestupky a iné správne delikty, ukladá pokuty a povinnosť nahradiť náklady podľa § 56 až 58 citovaného zákona,
- vedie register rizikových prác (§ 31 ods. 6 citovaného zákona),
- zabezpečuje sprístupnenie informácií o kvalite vody na kúpanie počas kúpaciej sezóny.

V rámci štátneho zdravotného dozoru RÚVZ kontroluje dodržiavanie ustanovení zákona č. 355/2007 Z.z., právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie a iných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich ochranu verejného zdravia.

RÚVZ vo svojej pôsobnosti podľa zákona NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov vykonáva úradnú kontrolu potravín:

- v prevádzkarniach verejného stravovania vrátane výroby cukrárskych výrobkov, zmrzlín a prípravy hotových pokrmov a jedál na predajných miestach,

- vo vzťahu k epidemiologicky rizikovým činnostiam osôb vo výrobe, manipulácii a umiestňovaní na trh,
- výživových doplnkov, materiálov prichádzajúcich do styku s potravinami, potravín určených na osobitné výživové účely, ako aj detskej výživy a dojčenskej výživy,
- nových potravín,
- z hľadiska používania zdrojov ionizujúceho žiarenia na ožarovanie potravín a kontroly dodržiavania zákazu pridávania rádioaktívnych látok do potravín,
- v súvislosti s prídavnými látkami do potravín

Vnútroštruktúrna organizačná štruktúra RÚVZ je zverejnená na webovej stránke RÚVZ: www.ruvzrs.sk

3. Miesto, čas a spôsob, akým možno získať informácie:

Žiadosť o vydanie **záväzného stanoviska alebo rozhodnutia** RÚVZ musí byť písomná a možno ju podať v listinnej podobe doručením poštovej zásielky na adresu RÚVZ, Sama Tomášika 14, 979 01 Rimavská Sobota, podaním do podateľne RÚVZ, v pracovných dňoch v čase od 8,00 hod do 14,30 hod, alebo v elektronickej podobe do elektronickej schránky RÚVZ. Pri vydávaní záväzných stanovísk a rozhodnutí RÚVZ postupuje podľa § 13 ods. 3 a ods. 4 zákona č. 355/2007 Z.z. a vykonávacích predpisov k tomuto zákonu, v lehotách podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov, t.j. v jednoduchých veciach **bezodkladne**, v ostatných prípadoch **do 30 dní** od začatia konania, vo zvlášť zložitých prípadoch najneskôr do 60 dní. Ak RÚVZ nemôže rozhodnúť do 30, prípadne **do 60 dní** je povinný o tom žiadateľa s uvedením dôvodov upovedomiť.

Sťažnosť musí byť písomná, a možno ju podať v listinnej alebo elektronickej podobe na e- mailovú adresu: ruvzrs@uvzsr.sk. Pri vybavovaní sťažností RÚVZ postupuje podľa zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov, v lehotách **do 60 pracovných dní** prípadne v lehote **do 90 pracovných dní** s upovedomením sťažovateľa. **Petícia** musí byť písomná, označená slovom „petícia“ a možno ju podať v listinnej alebo elektronickej podobe na e- mailovú adresu: ruvzrs@uvzsr.sk. Pri vybavovaní petícií RÚVZ postupuje podľa zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov, v lehotách **do 30 dní**, prípadne **do 60 dní** s upovedomením osoby, ktorá podala petíciu.

Podnety, návrhy, oznámenia resp. iné podania možno podať písomne doručením poštovej zásielky na adresu RÚVZ, Sama Tomášika 14, 979 01 Rimavská Sobota, podaním do podateľne RÚVZ alebo ústne do zápisnice na jednotlivých oddeleniach RÚVZ. Pri vybavovaní týchto podaní, ktoré nie sú sťažnosťami RÚVZ postupuje podľa internej smernice č. 2010/002526 – PR zo dňa 21.06.2010 v lehotách **30 resp. 60 dní** odo dňa doručenia podania.

Pri vybavovaní **žiadostí o sprístupnenie informácií** RÚVZ postupuje podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 211/2000 Z.z.) a internej smernice č. 2009/000870 – PR zo dňa 27.2.2009 v znení zmien a doplnkov, v lehotách bez zbytočného odkladu najneskôr **do 8 pracovných dní alebo 15 pracovných dní**, v odôvodnených prípadoch s **predĺžením o 8 alebo 15 pracovných dní** s upovedomením žiadateľa.

4. Postup, ktorý musí dodržať povinná osoba pri vybavovaní žiadostí:

Pozri Tlačivá zverejnené na webovom sídle RÚVZ: www.ruvzrs.sk

5. Miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosť súdneho preskúmania rozhodnutia povinnej osoby:

Voči rozhodnutiam RÚVZ je možné podať písomné odvolanie na adresu RÚVZ, Sama Tomášika 14, 979 01 Rimavská Sobota v lehote do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Právoplatné rozhodnutia RÚVZ sú preskúmateľné súdom.

6. Prehľad predpisov, podľa ktorých povinná osoba koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k povinnej osobe: pozri www.uvzsr.sk

7. Sadzobník správnych poplatkov podľa zákona NR SR č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov:

Úkon	Výška poplatku
Vydanie záväzného stanoviska alebo rozhodnutia RÚVZ	50 €
Vydanie duplikátu záväzného stanoviska alebo rozhodnutia RÚVZ	10 €
Vykonanie skúšky odbornej spôsobilosti alebo vykonanie opravnej skúšky odbornej spôsobilosti	30 €
Vydanie osvedčenia o odbornej spôsobilosti	20 €
Vydanie duplikátu osvedčenia o odbornej spôsobilosti	10 €

Ak sa úkony a konania vykonávajú na základe návrhu podaného elektronickými prostriedkami, (vrátane príloh) sadzba poplatku je 50% z poplatku určeného podľa sadzobníka.

8. Sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií pri realizácii § 21 zákona č. 211/2000 Z. z.

Úkon	Výška poplatku
Internet	zdarma
Tlač alebo kopírovanie jednostrannej A4 čiernobielej	0,10 €/1ks
Tlač alebo kopírovanie obojstrannej A4 čiernobielej	0,17 €/1 ks
Tlač alebo kopírovanie jednostrannej A3 čiernobielej	0,13 €/1 ks
Tlač alebo kopírovanie obojstrannej A3 čiernobielej	0,20 €/ 1 ks
CD nosič	1,33 €/1 ks
Poštové poplatky	podľa cenníka Slovenskej pošty
Obálky:	
malá	0,02 €
stredná	0,04 €
veľká	0,05 €